



## **INSTRUÇÕES PARA GERAR AUTORIZAÇÃO DE DESCONTO EM FOLHA**

- **No site [www.siapenet.gov.br](http://www.siapenet.gov.br);**
- **Acesse o item **SERVIDOR**;**
- **Acessando o **SIGEPE** o sistema irá pedir **CPF e SENHA**;**
- **Após clique em **GERAR AUTORIZAÇÃO DE CONSIGNATÁRIA**;**
- **Opte por  30%**
- **Escolha a entidade:**

### **Associação dos Servidores da Polícia Federal de Curitiba**

- **Após isso, irá visualizar a mensagem “código gerado com sucesso.” A confirmação da autorização do desconto será enviada para o e-mail que você tem cadastrado no **SIGEPE**.**

**Envie esse código de autorização junto com a cópia do contra cheque e o formulário de admissão para o seguinte e-mail:**

**[planodesaude@aspf.com.br](mailto:planodesaude@aspf.com.br)**

**Aos cuidados de: Lourdes Nascimento**